



ILCSI-LLOYD
IPARTESTÜLETI TECHNIKUM

Éves munkaterv
2020-2021-es tanév

1.Bevezetés

A munkaterv az EMMI 27/2020 (VIII.11.) rendelete a tanév rendje a 2020/2021. alapján került összeállításra.

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézményi önértékelés,
- az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai.

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.

2. 2020-2021-es tanév rendje

2020/2021-es tanév rendje a 27/2020 (VIII.11.) EMMI rendeletében található.

A tanév 2020. szeptember 1. (kedd) kezdődik és utolsó tanítási napja 2021. június 15.(kedd). A tanítási napok száma **179**. A tanítási év első féléve 2021. január 22-ig tart, az iskolák 2021. január 29-ig értesítik a diákokat és a szülőket az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2020. november 2. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. január 4. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. március 31. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2021. április 07. (szerda).

A témahetek megszervezése

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: miniszteri rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek a tanítási évben az oktatásért felelős miniszter az alábbi időpontok szerint hirdeti meg:

a) Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap 2020. szeptember 25. (Magyar Diáksport Napja).

F: Kovács Marianna Zsuzsanna

b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét:

2021. március 1-5 között,

F: Döbrönte Zsuzsanna

c) Digitális Témahét:

2021. március 22- 26. között,

F: Tolnay József Zsolt

d) Fenntarthatósági Témahét:

2021. április 19- 23 között,

F: Kovács Marianna Zsuzsanna

Szakmai vizsgák:

Jelentkezési határidő: 2021. február 01. (bemutatni: szem.ig., biz., kérelmek: mentesítés)

(Központi határidő: 2021. február 15)

- írásbeli: 2021. május 14. 10:00
- szóbeli: 2021. május 14. 13.10
- gyakorlati vizsgák: 2021. május 17- 18. 09:00 (csoportbontásban valósítjuk meg)

Javítóvizsgák időpontja:

2021. augusztus 23.

Munkaszüneti napok és munkanap áthelyezések

2020.

december 12., szombat munkanap

december 24., hétfő pihenőnap

2021.

január 01., péntek pihenőnap

Tanítás nélküli munkanapok:

(6 nap)

- 2020. október 12	szakmai nap	1 nap
- 2020. nov. 13	nyíltnap: pályaorientációs nap	1 nap
- 2020. nov. 23.	szakmai nap	1 nap
- 2021. január 25.	nevelőtestületi értekezlet (félév)	1 nap
- 2021. február 01	(diáknapi)	1 nap
- 2021. május 14	szakmai írásbeli vizsga	1 nap

3. E tanévben az alábbi célokat tűztük ki

Az állandó feladatokon belül - amelyek a tanév rendjéből és a pedagógiai program megvalósításából erednek - kiemelten kezeljük azokat a tevékenységeket, amelyek az iskolaélet szempontjából részletesebb intézkedési tervet igényelnek, vagy végrehajtásuk határidőhöz, más törvényi előíráshoz kötöttek:

A 2020/2021-es tanév kiemelt feladatai:

- A jogszabályokból adódó feladatok nyomon követése, a változtatások bevezetése a mindennapi működésbe
- A pedagógiai program átdolgozása, véleményeztetése a megváltozott jogszabályok alapján (módosultak a kerettantervek)
- Az önértékelések elvégzése
- A megfogalmazott viselkedési normák következetes betartatása.
- Módszertani kultúra fejlesztése.
- Az iskola hagyományrendszerének folyamatos ápolása.

- Tanulói hiányzások figyelemmel kísérése, az igazolatlan hiányzások visszaszorítása, lemorzsolódás megelőzése/csökkentése.
- Az újonnan induló osztályok fokozott figyelemmel kísérése, az ott tanító kollégák munkájának kiemelt támogatása.
- Az adatbázis frissítése, folyamatos karbantartása.
- Beiskolázási program összeállítása és végrehajtása.
- A felnőttoktatásban résztvevők létszámának növelése, új osztály indítása.
- A tanév rendjében meghatározott programok végrehajtása.
- A mérés-értékelési és az utánkövetési rendszer működtetése a program szerint.
- Egységes elvek kialakítása az oktató - nevelő munka minden területén.
- A problémákkal küzdő tanulók segítése.
- Az osztályfőnök munkájának szervezése, irányítása.
- Tanulói képességfejlesztés. A tehetséges tanulók gondozása.
- A belső ellenőrzési, önértékelési program összeállítása.
- A tanügyi dokumentumok kezelése, különös tekintettel a tanulói nyilvántartó és igazoló dokumentumokra.
- Szakmai vizsgák szervezése.
- Az egészség megőrzésére, a természet-és a környezetvédelemre nevelés.
- Az intézményen belüli kommunikáció javítása.
- A tanulók érdeklődésének megfelelő szabadidős programok szervezése.
- Munka-és tűzvédelmi tevékenység.
- Szakmai képzésünk során a munkaerő-piaci igények figyelembevétele.
- A duális képzésben együttműködési megállapodásaink figyelemmel kísérése.
 - Az intézményi eszköztár fejlesztése, pályázatok írása.
- Külső gyakorlóhelyek felkutatása, üzemlátogatása.
- Egységes követelményrendszer kialakítása a szakmai területeken.
- Szakmai versenyeken való részvétel, felkérés esetén rendezés.
- Szakmai továbbképzéseken való aktív részvétel.
- Projektek, nemzetközi kapcsolatok kiépítése.

4. Intézményértékelés:

Az intézményi átfogó önértékelés célja, hogy a pedagógusra, vezetőre, valamint intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket. Majd erre építve fejlesztéseket tervezzen, a fejlesztési feladatait Intézkedési Tervben rögzítse, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indítson, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét.

Intézményünkben 3 fővel megalakult az Önértékelési munkacsoport.

Megtörtént a pedagógusok tájékoztatása a tanfelügyeleti ellenőrzésekről, valamint az önértékelés céljáról. Minden pedagógussal meg kell ismertetni az Önértékelési kézikönyvet.

A munkacsoport fő feladata az intézményi dokumentumok felülvizsgálata, kiegészítése az elvárásoknak megfelelően, valamint az intézményi elvárás-rendszer kialakítása:

- a pedagógusok, vezető, intézmény pedagógiai munkájára vonatkozó elvárások meghatározása
- a fejlesztendő területek meghatározása
- intézményi dokumentumok áttekintése, elemzése
- éves önértékelési terv készítése
- ötéves önértékelési program felülvizsgálata a változó jogszabályoknak megfelelően

5. Pedagógusminősítések

-

6. Az iskolai nevelői-oktatói munka

Továbbra is elsődleges célunk, hogy hatékonyan tudjuk diákjainkat felkészíteni a sikeres szakmai vizsgára, a munkába állásra.

A nevelőtestület összetétele alkalmas az iskolában folyó nevelő-oktatómunka színvonalas ellátására, a tanárok terhelése a lehetőségek szerint egyenletes.

Nevelési-oktatói munkánkat az érvényben lévő Pedagógiai Programra alapozzuk.

Ilcsi-Lloyd Ipartestületi Technikum
9022 Győr, Arany János utca 31/a
OM: 201087
Osztályadatok

14/1 15 fő (nappali OKJ száma 54 815 02)

Személyi feltételek:

A tantestület létszáma: 4 fő

A nevelőtestület

A nevelőtestület a nevelési-oktatási intézmény legfontosabb tanácskozó és döntéshozó szerve. Felelős az intézmény legfontosabbnak tartott pedagógiai alapelveinek érvényre juttatásáért, az iskolában folyó oktató - nevelő munka színvonaláért, feladatainak meghatározásáért.

Pedagógus ellenőrzés: Döbrönte Zsuzsanna: 2020.11.12 (csütörtök) kozmetikus szakmai gyakorlat tantárgyban várható.

Nevelőtestületi értekezletek

Az értekezletek célja az intézmény egészét érintő döntések meghozatala, a pedagógiai munka egyes részterületeinek megvitatása, fejlesztése, értékelése; belső pedagógiai továbbképzések, esetleg külső előadó szakvéleményének meghallgatása.

Tanévnyitó értekeztet:

A tanév oktató-nevelő munkájának előkészítése, az intézményi szintű feladatok meghatározása, ütemtervének kialakítása, a feladatok egyénekre történő lebontása.

Időpont: 2020. augusztus 31.

Felelős: Tolnay József Zsolt igazgató

Nevelési értekezletek:

- Az önértékelésről:

Időpont: 2020. december 15.

Felelős: Kovács Marianna Zsuzsanna

- Félévi értékelő értekeztet:

Ilcsi-Lloyd Ipartestületi Technikum
9022 Győr, Arany János utca 31/a
OM: 201087

A félév oktató-nevelő munkájának értékelése, ezzel kapcsolatos további feladatok meghatározása.

Időpont: 2021. január 25.

Felelős: Tolnay József Zsolt

- Tanévvégi értekezlet: a tanév oktató-nevelő munkájának értékelése

Időpont: 2021. május 03.(a májusi időpont oka- ebben a tanévben egy osztályunk- 14. osztály, kifutó rendszerben, kozmetikus, végzős - van.)

Felelős: Tolnay József Zsolt igazgató

Tanmenetek

A felelősöket a következő táblázat mutatja.

Tantárgy	Oktató
Foglalkoztatás II.	Kovács Zsuzsanna
Foglalkoztatás I.	Tolnay József Zsolt
Kozmetikus szakmai gyakorlat	Döbrönte Zsuzsanna
Szakmai ismeretek	Kovács Zsuzsanna
Anyagismeret	Dr. Haffenscherné Géczi Zita
Elektrokozmetika	Kovács Zsuzsanna
Elektrokozmetika gyakorlat	Döbrönte Zsuzsanna
Speciális kozmetikai eljárások	Döbrönte Zsuzsanna
Speciális kozmetikai eljárások gyakorlat	Döbrönte Zsuzsanna
Kozmetikus marketing	Kovács Zsuzsanna

Az elkészült tanmeneteket az Igazgató összegyűjti, szakmailag ellenőrzi.

Tanmenetek leadási határideje: 2020. szeptember 14.

7. A nemzeti ünnepek, emlénapok, megemlékezések

Ezeket továbbra is a hagyományoknak, a kialakult gyakorlatnak megfelelő magas színvonalon tartjuk az épületben.

Október 6.(kedd) az aradi vértanúk emlénapja

Felelős: Döbrönte Zsuzsanna

Ilcsi-Lloyd Ipartestületi Technikum
9022 Győr, Arany János utca 31/a
OM: 201087
Október 23.(okt.19.) az 1956-os forradalom
Felelős: Kovács Marianna Zsuzsanna

Március 15.(márc.09.) az 1848-s forradalom és szabadságharc emléknapja

Felelős: Döbrönte Zsuzsanna

Április 16. a holocaust áldozatainak emléknapja

Felelős: Döbrönte Zsuzsanna

8. Versenyeink:

Tanulóink számos versenyen vesznek részt. A sikeres szereplés, illetve a legalkalmasabb versenyzők kiválasztása érdekében háziversenyeket szervezünk. Több verseny időpontja még nem ismert (szakmai versenyek).

Kossuth Kupa

Felkészítő: Kovács Marianna Zsuzsanna

Ilcsi Tanulmányi Verseny:

Felkészítők: Döbrönte Zsuzsanna, Kovács Marianna Zsuzsanna

9. Beiskolázási akcióterv

A beiskolázás rendjét a 27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelete szabályozza, ezt figyelembe véve készítettük el a beiskolázási tervünket.

Feladataink:

- Népszerűsítő prezentációt és videót készítettünk az iskolánkról.
- Ebben az évben 1 nyílt napot rendezünk, melyen az általános iskolások szüleikkel együtt betekinhetnek iskolánk életébe, mindennapjainkba- 2020.11.13 (péntek).
- Az iskolai honlapon az intézményt folyamatosan népszerűsítjük, aktuális híreket közlünk. A prezentációkat, videókat, eredményeket folyamatosan töltjük fel.
- A Facebook oldalon élő videókat és hasznos tudnivalókat tudhatnak meg az oldal látogatói. Iskolánk tanulóit, pedagógusait megosztásra kérjük fel.

10. Az intézmény ellenőrzési terve:

A belső ellenőrzési munkát az intézményvezető valósítja meg.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzés célja:

- A pedagógiai munka színvonalának emelése,
- A gyengeségek feltérképezése, azok javítása,
- Az erősségek megállapítása, a pozitív folyamatok támogatása,
- Objektív tanulói értékelés

A pedagógiai-szakmai tevékenység ellenőrzése során vizsgált fő területek:

- A pedagógiai programban megfogalmazott nevelési-oktatási célok, feladatok időarányos végrehajtása,
- Munkaterv 2020/21-os tanév a helyi tantervben foglaltak megvalósítása,
- Az éves munkaterv teljesítése

Az eredményes munkavégzés érdekében ellenőrizzük:

- A munkafegyelem alakulását: az órák kezdetét, befejezését.
- Fokozottan ellenőrizzük a tanári adminisztrációs munkát: a naplók vezetését, az osztályzatok beírását, a hiányzók pontos vezetését, a mulasztások igazolását.

A pedagógiai programban megfogalmazott célokkal összhangban az intézményvezetés a tanév során kiemelten ellenőrzi az alábbi területeket:

- A végzett tanulók után követése

Határidő: 2020. október 16.

Felelős: Kovács Mária

- Az SNI-is tanulók szakértői véleményeket, határozatok érvényességét.

Határidő: 2020.szeptember 25.

Felelős: Kovács Mária

- Tanmenetek, tematikus tervek ellenőrzése, összevetése a helyi tantervvel.

Határidő: 2020. szeptember 14.

Felelős: Tolnay József Zsolt

- Tanügyi dokumentumok (napló, csoportnapló, beírási napló) összhangjának ellenőrzése

Határidő:2020.szeptember 25.

Felelős: Tolnay József Zsolt

Ilcsi-Lloyd Ipartestületi Technikum
9022 Győr, Arany János utca 31/a
OM: 201087

- napló vezetésének ellenőrzése.

Határidő: folyamatos (havi rendszerességgel)

Felelős: Tolnay József Zsolt

- A tanítási órák hatékonyságának ellenőrzése óralátogatásokon keresztül

Határidő: folyamatos

- A helyi tantervhez, kerettantervhez és a szaktanár tanmenetéhez viszonyított lemaradások tanév végi záró adatainak regisztrálása.

Határidő: osztályozóértekezlet

Felelős: szaktanárok

- Késések, mulasztások igazolása, ellenőrzése

Határidő: folyamatos (napi rendszerességgel)

Felelős: szaktanárok, osztályfőnökök, igazgató

- A naplók osztályozási, értékelési részének áttekintése.

Határidő: október, december, március, május

Felelős: intézményvezető, osztályfőnökök

- Félévi értesítők, év végi bizonyítványok, törzslapok.

Határidő: január 29, április 30

Felelős: igazgató

- Tanulói, tanári nyilvántartások

Határidő: szeptember 30., június 15.

Felelős: intézményvezető

11. Tűzrendészet és balesetvédelem

A tanévben is megtartjuk a tűz-és balesetvédelmi oktatást a tantestület tagjainak (2020. 08.31. 8:00) és a tanulóknak pedig 2020.09.01. Évente kétszer balesetvédelmi bejárást tartunk, egyszer pedig tűz-és bombariadót gyakorolunk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Döbrönte Zsuzsanna

12. Továbbképzési terv

Az intézmény a törvényben foglaltaknak megfelelően elkészíti a továbbképzési és beiskolázási tervét.

Határidő: 2020. március 14.

Felelős: Tolnay József Zsolt igazgató

Augusztus

30.	13:00	Munkavédelmi bejárás	Tolnay József Zsolt
31.	9:00	Osztályfőnöki adminisztrációs feladatok lezárása Oszt.főnök egyeztessék a beiratkozottakat, napló kitöltése, bizonyítványok felvétele, átnézése, záradékolása, szakmai gyakorlat Tantestületi tanévnyitó értekezlet Tűz- és balesetvédelmi oktatás a tantestület tagjainak	OFI-k Kovács Mária Tolnay József Zsolt Döbrönte Zsuzsanna

Szeptember

01.		Tanévnyitó, első tanítási nap Tűz- és balesetvédelmi oktatás a tantestület tagjainak	Döbrönte Zsuzsanna (tanévnyitó) Döbrönte Zsuzsanna
14.		Tanmenetek leadási határideje Tanmenetek, tematikus tervek ellenőrzése, összevetése a helyi tantervvel	pedagógusok Tolnay J. Zsolt

25		Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap SNI- s tanulók szakértői véleményeket, határozatok érvényességének ellenőrzése Tanügyi dokumentumok (napló, csoportnapló, beírási napló) összhangjának ellenőrzése	Kovács M. Zsuzsanna Kovács Mária Tolnay J. Zsolt
30		Tanulói, tanári nyilvántartások	Tolnay J. Zsolt

Október

06.		Megemlékezés az aradi vértanúkról	Döbrönte Zsuzsanna
12		Szakmai nap, tanítás nélküli munkanap	
16		Végezz tanulók után követése	Kovács Mária
19		Megemlékezés 1956. október 23. tiszteletére	Kovács Marianna Zsuzsanna
22		Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	

November

02.		Őszi szünet utáni első tanítási nap	
-----	--	-------------------------------------	--

12		Pedagógus ellenőrzés: Döbrönte Zsuzsanna	Tolnay József Zsolt
13		Nyílt nap. Tanítás nélküli munkanap	Tolnay József Zsolt
23		Szakmai nap. Tanítás nélküli munkanap	

December

12		Munkanap (szombat)	
15		Nevelési értekezlet: önértékelésről	Kovács Marianna Zsuzsanna
18		Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	

Január

04		Téli szünet utáni első tanítási nap	
22		Az I. félév vége	
25		nevelőtestületi értekezlet, (félévi). Tanítás nélküli munkanap	Tolnay J. Zsolt
29		Diákok, szülők értesítése az első félév eredményeiről	Tolnay J. Zsolt

Február

1.		Szakmai vizsgára a jelentkezési határidő a tanulók részéről Diáknap. Tanítás nélküli munkanap	Osztályfőnökök
----	--	---	----------------

Március

1-5		Pénz7	Döbrönte Zsuzsanna
9		Megemlékezés 1848. március 15. tiszteletére	Döbrönte Zsuzsanna
14		Továbbképzési terv elkészítése	Tolnay József Zsolt
22-26		Digitális témahét	Tolnay József Zsolt
31		Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	

Április

19-23		Fenntarthatósági témahét	Kovács M. Zsuzsanna
16		Megemlékezés a holokauszt áldozatairól	Döbrönte Zsuzsanna
07		Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	
30		Diákok, szülők értesítése a második félév eredményeiről	Tolnay J. Zsolt

Május

3		Tanévzáró értekezlet	
14		Szakmai írásbeli, szóbeli vizsga.	
17-18		Szakmai gyakorlati vizsgák	

Június

15		Utolsó tanítási nap Tanulói, tanári nyilvántartások	Tolnay J. Zsolt
22-24		BEIRATKOZÁS	Kovács Mária

Július

Minden szerdán-vezetői ügyelet	9:00-13:00	Vezetői ügyelet	
--------------------------------	------------	-----------------	--

Augusztus

Minden szerdán-vezetői ügyelet	9:00-13:00	Vezetői ügyelet	
23	8:00-	Javító vizsgák	
28		Munkavédelmi bejárás, Tűzvédelmi- és balesetvédelmi oktatás a pedagógusok részére	

Ilcsi-Lloyd Ipartestületi Technikum
9022 Győr, Arany János utca 31/a
OM: 201087

Kelt: Győr, 2020.08.28.

